

Al Signor Sindaco del Comune di  
RAGUSA

I sottoscritti \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

e \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ ,

tel n. \_\_\_\_\_

### CHIEDONO ALLA S.V.

Di voler celebrare il proprio matrimonio civile il \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
presso il Palazzo di Città nella sala:

- Ufficio di Stato Civile
- La Sala Giunta
- Ufficio del Sindaco
- Aula Consiliare

#### Presso il Castello di Donnafugata:

- Sala Stemmi
- Parco del Castello
- Terrazza del Castello (escluso negli orari di apertura al pubblico)
- Cortile del Castello

usufruendo dei seguenti servizi accessori previsti dall'apposito disciplinare approvato con deliberazione di Giunta n. 282 del 28 giugno 2009, di cui dichiarano di essere a conoscenza e s'impegnano ad osservarne le prescrizioni:

- a) disponibilità del luogo dove si svolge il rito celebrativo, anche per l'accoglienza degli invitati degli sposi e/o degli incaricati dagli stessi per rendere particolari servizi (fotografi, addetti agli addobbi etc);
- b) Disponibilità dell'Antisala del Consiglio per il tempo strettamente necessario alla celebrazione del matrimonio, compreso il tempo di attesa e di esodo degli invitati e degli addetti al servizio;
- c) Disponibilità dell'antisala del Consiglio per il brindisi e/o cocktail subito dopo la cerimonia;
- d) Disponibilità del cortile del Castello di Donnafugata per il brindisi e/o cocktail subito dopo la cerimonia;
- e) Disponibilità della terrazza del Castello di Donnafugata per il brindisi e/o cocktail subito dopo la cerimonia;
- f) Servizio di portierato per garantire sia il regolare e tempestivo ingresso dei nubendi, degli invitati, dei fotografi e di altri operatori eventualmente incaricati nella sede comunale e nella Sala di celebrazione del matrimonio, sia il relativo esodo a celebrazione avvenuta;
- g) Servizio di sorveglianza e di direzione per l'eventuale collocazione in opera, a cura dei soggetti appositamente incaricati dagli sposi, di fiori, recisi o in vaso, o di altri addobbi all'ingresso del Palazzo Municipale e nel luogo destinato alla celebrazione del matrimonio;
- h) Disponibilità di alcune Sale/o del Parco del Castello di Donnafugata per consentire l'effettuazione del servizio fotografico.

Al fine di ottenere l'autorizzazione richiesta si allegano:

- Programma di cui all'art. 7 del disciplinare, con l'indicazione del numero degli invitati, tenendo presente che all'interno del Castello per la celebrazione del matrimonio possono essere presenti **non più di 70 persone** inclusi gli sposi ed i fotografi;
- ricevuta di versamento al Comune di Ragusa su c/c postale n. 11395977 dell'importo di €. \_\_\_\_\_ con la causale \_\_\_\_\_
- ricevuta di versamento al Comune di Ragusa su c/c postale n. 11395977 dell'importo di €. 120,00 con la causale "Servizio fotografico di nozze al Castello di Donnafugata"

I sottoscritti inoltre, si impegnano affinché:

- a) Non sia lanciato riso o alcun altro elemento che possa sporcare i locali o costituire pericolo per la sicurezza delle persone e/o cose sia all'interno che negli spazi esterni di pertinenza degli immobili dove si svolge il matrimonio.
- b) Per il servizio fotografico all'interno del Castello entreranno soltanto gli sposi e i fotografi.

Ragusa\_\_\_\_\_

CON OSSERVANZA  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### SETTORE - **Cultura, Istruzione, Sport e attività del tempo libero**

1° Servizio – Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni culturali

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Il Responsabile del Servizio

#### CITTA' DI RAGUSA

Si autorizza la celebrazione del matrimonio per la data richiesta, secondo l'allegato programma autorizzato di concerto con il responsabile del Servizio "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali" del Settore "Cultura, Istruzione, Sport e attività del tempo libero" sig. \_\_\_\_\_

Ragusa \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MATRIMONI CIVILI